

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БАРАНІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ**

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
від 12 червня 2026 року протокол №9



ВВЕДЕНО В ДІЮ
НАКАЗОМ Т.В.О. ДИРЕКТОРА
від 15 червня 2026 року №61-З
Ярослав БОРТНІК

**АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА
Баранівського професійного ліцею**

1. Загальні положення

1.1. Антикорупційна програма (далі Програма) є внутрішнім нормативним актом, що встановлює комплекс заходів, спрямованих на запобігання, виявлення та протидію корупції в закладі професійної освіти.

1.2. Програма розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про запобігання корупції», Закону України «Про освіту», інших нормативно-правових актів і внутрішніх документів закладу.

1.3. Програма обов'язкова до виконання всіма працівниками, здобувачами професійної освіти, адміністрацією та іншими учасниками освітнього процесу.

2. Мета і завдання

2.1. Мета Програми - створення середовища нетерпимості до проявів корупції в усіх сферах діяльності закладу.

2.2. Завдання Програми:

- запобігання виникненню корупційних ризиків;
- формування доброчесної поведінки;
- забезпечення прозорих процедур прийому, оцінювання, призначень;
- створення ефективної системи реагування на корупційні порушення.

3. Корупційні ризики та заходи щодо їх запобігання

Сфера	Ризик	Запобіжні заходи
Прийом до ЗПО	Вплив на рейтинги вступників	Відкритість процедур, електронна реєстрація
Оцінювання знань	Суб'єктивність або необгрунтовані оцінки	Визначення прозорих критеріїв, апеляційні механізми
Закупівлі	Вибір постачальника «вручну»	Закупівлі через Prozorro, тендерна комісія
Кадрові призначення	Призначення «своїх» осіб	Конкурсна процедура, контроль з боку педагогічної ради
Подарунки педагогам	Прихована форма хабаря	Інформування про недопустимість подарунків, контроль уповноваженого

4. Принципи антикорупційної політики:

- Законність
- Прозорість
- Професійна етика
- Відповідальність
- Доброчесність
- Рівність прав та можливостей
- Захист викривачів

5. Антикорупційний уповноважений

5.1. Призначення уповноваженого здійснюється наказом керівника закладу.

5.2. Функції уповноваженого:

- проведення роз'яснень і консультацій;
- аналіз корупційних ризиків;
- координація освітньо-інформаційної роботи;
- прийом повідомлень про порушення;
- ведення обліку звернень.

6. Заходи з реалізації Програми

№ з/п	Захід	Виконавці	Термін
1	Проведення тренінгів з доброчесності	Уповноважений, методист	Щорічно
2	Вивчення Кодексу доброчесності	Майстрив/н, класні керівники	На початку навчального року
3	Анкетування здобувачів професійної освіти щодо порушень	Психолог, уповноважений	1 раз на рік
4	Створення й контроль електронної скриньки довіри	ІТ-відділ, уповноважений	Постійно
5	Звіт про реалізацію Програми	Уповноважений	Щорічно

7. Механізми повідомлення про порушення

7.1. Кожен працівник, здобувач професійної освіти або стороння особа має право подати повідомлення про можливе корупційне правопорушення одним із таких способів:

- через електронну пошту;
- анонімно - через скриньку довіри;
- усно або письмово - уповноваженому.

7.2. Повідомлення мають розглядатися не пізніше ніж за 10 робочих днів.

За потреби - проводиться внутрішнє розслідування.

8. Захист викривачів

8.1. Заклад гарантує захист осіб, які сумлінно повідомляють про факти порушень:

- нерозголошення даних
- відсутність репресій
- захист на етапі розслідування.

9. Моніторинг та оцінка ефективності

9.1. Ефективність Програми оцінюється щорічно за критеріями:

- кількість звернень;
- дотримання антикорупційних стандартів;
- результати анкетування;
- якість реагування на повідомлення.

9.2. Звіт про реалізацію програми публікується на сайті закладу та обговорюється на педагогічній раді.

10. Кінцеві положення

10.1. Усі працівники закладу ознайомлюються з цією Програмою під підпис.

10.2. Програма переглядається не рідше одного разу на п'ять років або за ініціативою уповноваженого чи керівництва.

Додатки до Програми:

Кодекс доброчесності ЗПО

План заходів на рік

Положення про антикорупційного уповноваженого

Форма повідомлення про корупційне порушення